



SONFOR Genbrug & Affald A/S

Ellegårdvej 8
6400 Sønderborg
CVR-nr. 31875560

Årsrapport 2025

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
26.05.2026

Anke Bredenbeck
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	9
Balance pr. 31.12.2025	10
Egenkapitalopgørelse for 2025	12
Pengestrømsopgørelse for 2025	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

SONFOR Genbrug & Affald A/S

Ellegårdvej 8

6400 Sønderborg

CVR-nr.: 31875560

Hjemsted: Sønderborg

Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Bestyrelse

Kjeld Stærk, formand

Bjørn Allerelli Andersen, næstformand

Jeppe Lorenzen

Kim Rene Olsen

Peer Slipsager

Kristian Egeskov Bonefeld

Desalegn Tufa

Claus Damm Johansen

John Würtz Larsen

Morten Søndergaard Nielsen

Pernille Kristensen

Direktion

Susanne Lehmann Pagh, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for SONFOR Genbrug & Affald A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 12.05.2026

Direktion

Susanne Lehmann Pagh
adm. dir.

Bestyrelse

Kjeld Stærk
formand

Jeppe Lorenzen

Peer Slipsager

Desalegn Tufa

John Würtz Larsen

Pernille Kristensen

Bjørn Allerelli Andersen
næstformand

Kim Rene Olsen

Kristian Egeskov Bonefeld

Claus Damm Johansen

Morten Søndergaard Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i SONFOR Genbrug & Affald A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SONFOR Genbrug & Affald A/S for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 12.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

Søren Lykke

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	146.837	144.828	131.103	124.353	120.539
Bruttoresultat	17.835	18.181	16.031	10.031	7.872
Driftsresultat	(1.114)	267	2.273	(439)	(1.628)
Resultat af finansielle poster	(1.039)	(974)	(1.229)	(1.188)	(1.345)
Årets resultat	(3.773)	(360)	1.779	(1.269)	(2.320)
Balancesum	123.818	122.840	149.367	141.373	141.028
Investeringer i materielle aktiver	12.171	5.900	15.210	8.585	12.434
Egenkapital	17.827	21.600	21.960	20.181	21.450
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	40	42	39	39	41
Nøgletal					
Soliditetsgrad (%)	14,40	17,58	14,70	14,28	15,21

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Selskabets aktivitet drives efter takstmæssige regler med udgangspunkt i "hvile i sig selv"-princippet. På den baggrund findes det kun relevant at vise nøgletal for selskabets soliditet.

Soliditetsgrad (%):

Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er indsamling og bortskaffelse af dagrenovation og genbrugeligt affald i Sønderborg Kommune.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 2.153 t.kr. før skat.

Oplysninger om ikke-finansielle forhold

Årsrapporten er aflagt efter driftsøkonomiske principper under hensyntagen til de særlige forhold, der gør sig gældende for "takstregulerede" virksomheder. Det i årsrapporten præsenterede resultat og de indregnede værdier er ikke udtryk for selskabets takstmæssige resultat og værdier.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Korrigeret for reguleringsmæssig underdækning i nettoomsætningen udgør årets resultat et underskud på 7,4 mio. kr. før skat. Ledelsen forventede for 2025 et underskud på 7,0 mio. kr. før skat, og det realiserede resultat er således i overensstemmelse med forventningen.

Underskuddet skal ses i sammenhæng med, at selskabet bevidst har budgetteret med underskud med henblik på at fastholde stabile takster. Selskabet har planlagt underskud for at udligne tidligere års overdækning i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv-princippet. Dette blev fastlagt under hensyntagen til den forventede indførelse af producentansvaret, som oprindeligt var planlagt fra 1. januar 2025, men først trådte i kraft 1. oktober 2025.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer i 2026 et resultat omkring nul. Forventningen skal ses i sammenhæng med den forventede takstudvikling samt forventningen om, at de fremadrettede omkostninger gradvist vil blive reduceret, blandt andet som følge af producentansvaret. Herudover forventes en ny renovatøraftale om affaldsindsamling, som træder i kraft i slutningen af 2026, at medføre lavere indsamlingsomkostninger fra 2027.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Nettoomsætning	2	146.837	144.828
Produktionsomkostninger		(129.002)	(126.647)
Bruttoresultat		17.835	18.181
Administrationsomkostninger		(19.731)	(18.236)
Andre driftsindtægter		782	322
Driftsresultat		(1.114)	267
Andre finansielle indtægter	5	319	645
Andre finansielle omkostninger	6	(1.358)	(1.619)
Resultat før skat		(2.153)	(707)
Skat af årets resultat	7	(1.620)	347
Årets resultat	8	(3.773)	(360)

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Grunde og bygninger		70.286	70.583
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		37.980	41.816
Materielle aktiver under udførelse		518	1.152
Materielle aktiver	9	108.784	113.551
Anlægsaktiver		108.784	113.551
Fremstillede varer og handelsvarer		207	245
Varebeholdninger		207	245
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.455	2.594
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1	79
Udskudt skat	10	0	980
Andre tilgodehavender	11	5.052	3.571
Reguleringsmæssige underdækninger		5.549	294
Periodeafgrænsningsposter	12	518	661
Tilgodehavender		14.575	8.179
Likvide beholdninger		252	865
Omsætningsaktiver		15.034	9.289
Aktiver		123.818	122.840

Passiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Virksomhedskapital	13	4.900	4.900
Øvrige lovpligtige reserver		42.559	42.559
Overført overskud eller underskud		(29.632)	(25.859)
Egenkapital		17.827	21.600
Udskudt skat	10	195	0
Hensatte forpligtelser		195	0
Gæld til realkreditinstitutter		19.321	20.845
Bankgæld		19.658	26.076
Leasingforpligtelser		11.855	17.559
Langfristede gældsforpligtelser	14	50.834	64.480
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	14	13.544	13.251
Bankgæld		26.888	4.407
Modtagne forudbetalinger fra kunder		6	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.863	8.973
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.855	6.784
Anden gæld		3.806	3.345
Kortfristede gældsforpligtelser		54.962	36.760
Gældsforpligtelser		105.796	101.240
Passiver		123.818	122.840
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	3		
Af- og nedskrivninger	4		
Andre ikke-indregnede forpligtelser	16		
Eventualforpligtelser	17		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	18		
Koncernforhold	19		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital t.kr.	Øvrige lovpligtige reserver t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	4.900	42.559	(25.859)	21.600
Årets resultat	0	0	(3.773)	(3.773)
Egenkapital ultimo	4.900	42.559	(29.632)	17.827

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Driftsresultat		(1.114)	267
Af- og nedskrivninger		16.613	16.308
Regulering af over- og underdækning		(5.254)	(5.069)
Ændringer i arbejdskapital	15	(7.103)	22.130
Øvrige reguleringer		(98)	34
Pengestrømme vedrørende primær drift		3.044	33.670
Modtagne finansielle indtægter		319	645
Betalte finansielle omkostninger		(1.358)	(1.619)
Pengestrømme vedrørende drift		2.005	32.696
Køb mv. af materielle aktiver		(12.171)	(5.900)
Salg af materielle aktiver		425	371
Pengestrømme vedrørende investeringer		(11.746)	(5.529)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(9.741)	27.167
Afdrag på lån mv.		(13.354)	(13.754)
Bevægelser kassekredit		22.482	(12.784)
Pengestrømme vedrørende finansiering		9.128	(26.538)
Ændring i likvider		(613)	629
Likvider primo		865	236
Likvider ultimo		252	865
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		252	865
Likvider ultimo		252	865

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Dagrenovation	123.570	121.196
Salg af genbrugeligt affald	8.464	9.633
Containerpladser, behandlingsgebyr	9.108	10.476
ASA Kemi	5.181	5.162
Sønderborg Kraftvarmeværk I/S	790	0
Intern samhandel	(5.530)	(6.708)
Regulering af regulatoriske over- og underdækninger	5.254	5.069
Aktiviteter i alt	146.837	144.828

3 Personaleomkostninger

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Gager og lønninger	30.850	29.931
Andre omkostninger til social sikring	291	237
	31.141	30.168
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	0	0

Alle medarbejdere i SONFOR-koncernen er ansat i SONFOR Service A/S. De samlede personaleomkostninger, som fremgår af ovenstående tabel, inkluderer lønomkostninger til driftsselskabet på baggrund af antal ansatte henførbare til driftsselskabet samt lønomkostninger i serviceselskabet fordelt til driftsselskabet. Dette sker gennem viderefakturering af lønomkostninger fra serviceselskabet baseret på det faktiske tidsforbrug i de enkelte driftsselskaber. Som følge heraf kan der forekomme en afvigelse mellem de opgjorte lønomkostninger og det gennemsnitlige antal fuldtidsansatte medarbejdere henførbare til selskabet, idet sidstnævnte alene relaterer sig til driftsselskabet.

Antal fuldtidsansatte medarbejdere henførbare til selskabet udgør 40 i regnskabsåret og 42 året før.

4 Af- og nedskrivninger

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	16.611	16.307
	16.611	16.307

5 Andre finansielle indtægter

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	235	479
Renteindtægter i øvrigt	49	148
Øvrige finansielle indtægter	35	18
	319	645

6 Andre finansielle omkostninger

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.132	1.393
Øvrige finansielle omkostninger	226	226
	1.358	1.619

7 Skat af årets resultat

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Ændring af udskudt skat	1.175	98
Regulering vedrørende tidligere år	445	(445)
	1.620	(347)

8 Forslag til resultatdisponering

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	(3.773)	(360)
	(3.773)	(360)

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	131.535	102.556	1.152
Overførsler	0	2.558	(2.558)
Tilgange	6.038	4.209	1.924
Afgange	0	(746)	0
Kostpris ultimo	137.573	108.577	518
Af- og nedskrivninger primo	(60.952)	(60.740)	0
Årets afskrivninger	(6.335)	(10.276)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	419	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(67.287)	(70.597)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	70.286	37.980	518
Årets indregnede renter	19	86	4
Ikke-ejede aktiver	0	16.157	0

10 Udskudt skat

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Materielle aktiver	1.025	1.044
Forpligtelser	(1.220)	(64)
Udskudt skat i alt	(195)	980

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	980	1.078
Indregnet i resultatopgørelsen	(1.175)	(98)
Ultimo	(195)	980

11 Andre tilgodehavender

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Øvrige tilgodehavender	5.052	3.571
	5.052	3.571

Øvrige tilgodehavender omfatter tilgodehavende moms og afgifter.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.

13 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominal værdi t.kr.
Ordinære aktier	4.900	1	4.900
	4.900		4.900

14 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2025 t.kr.
Gæld til realkreditinstitutter	1.540	1.521	19.321	13.152
Bankgæld	6.300	6.057	19.658	533
Leasingforpligtelser	5.704	5.673	11.855	0
	13.544	13.251	50.834	13.685

15 Ændring i arbejdskapital

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ændring i varebeholdninger	39	(9)
Ændring i tilgodehavender	(2.560)	16.549
Ændring i leverandørgæld mv.	(4.582)	5.590
	(7.103)	22.130

16 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter frem til udløb i alt	53	56

17 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med SONFOR Holding A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

18 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største og mindste koncern:

SONFOR Holding A/S, Sønderborg

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Årets udvikling i den takstmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Saldo for den takstmæssige over- eller underdækning optages som en særskilt post i balancen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	5-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peer Slipsager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae42bf8c-75f1-429d-81b9-3925b3c2370f

IP: 87.55.xxx.xxx

2026-05-14 04:22:30 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d6b7fa95-0563-4f22-b495-5b6077a60e73

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-05-14 05:19:51 UTC



Desalegn Tufa

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc5c9c00-747a-480a-9e5b-4c9ce5457c5f

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-05-14 07:59:55 UTC



Pernille Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1532751a-3abc-43e2-b824-f7fc879eb0f9

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-05-14 08:46:41 UTC



Bjørn Allerelli Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c32a72d2-a520-41cc-b671-93dfca187b14

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-05-14 09:06:57 UTC



Per Schøtt

DELOITTE STATS-AUTORIZERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 8e8bc539-df1a-4ad1-94c1-f62d816ccef0

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-05-14 13:57:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Lykke

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 5fb58faf-cb3c-49eb-938d-b8f6f2c4e345

IP: 169.224.xxx.xxx

2026-05-15 05:54:15 UTC



Susanne Lehmann Pagh

Adm. direktør

Serienummer: e39efb3c-0a77-4a9b-b9a3-4b971101406c

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-05-15 06:01:18 UTC



Kjeld Stærk

Bestyrelsesformand

Serienummer: fea3ac41-420d-42af-8c60-8572558c3660

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-05-16 03:39:58 UTC



Claus Damm Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 125eb0bc-d9e7-4aab-a824-09725a0783b8

IP: 77.68.xxx.xxx

2026-05-17 20:22:56 UTC



Morten Søndergaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 574e0007-ccdc-4b82-85ef-f8a9244d804f

IP: 31.185.xxx.xxx

2026-05-18 05:46:32 UTC



Kim Rene Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c147467f-904c-4a57-a78a-d4f9feb6c08b

IP: 31.185.xxx.xxx

2026-05-18 07:48:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

John Würtz Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 278b83be-111a-429f-85e8-558f753b4224

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-05-20 05:38:05 UTC



Kristian Egeskov Bonefeld

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7ca1abfc-ffa0-4963-a45e-67211fcd1cb1

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-05-20 18:53:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.